



Città Metropolitana di  
**Reggio Calabria**

## **Regolamento**

**per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute per l'approvazione delle deliberazioni  
sindacali**



## **TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI**

### **Art. 1- Finalità**

1. Il presente Regolamento disciplina il funzionamento e lo svolgimento delle sedute per l'approvazione delle proposte deliberative di competenza del Sindaco metropolitano, in osservanza dell'art. 27, comma 2, lettera m), dello Statuto della Città metropolitana di Reggio Calabria.

### **Art. 2-Luogo di riunione**

1. Le sedute si svolgono, di norma, in presenza, presso la sede istituzionale dell'Ente -Palazzo Corrado Alvaro - Piazza Italia Reggio Calabria.
2. In casi eccezionali, qualora sussistano particolari esigenze, Il Sindaco può stabilire lo svolgimento della seduta in altra sede.

### **Art. 3- Partecipazione e compiti del Segretario Generale**

1. Il Segretario Generale dell'Ente partecipa, con funzioni consultive e di assistenza, alle sedute e ne cura la verbalizzazione.
1. In caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario Generale partecipa alle sedute il Vice Segretario Generale, nominato con decreto del Sindaco metropolitano.
2. Il Segretario Generale, con l'ausilio del personale di segreteria, predispone l'ordine del giorno con l'elenco delle proposte deliberative da trattare.
3. Le sedute sindacali non sono pubbliche.
4. Il Sindaco, in caso di necessità, può invitare alla seduta il Dirigente competente, per fornire ulteriori elementi di conoscenza per un esame più approfondito delle proposte all'ordine del giorno.
5. Le deliberazioni approvate sono pubblicate sul sito istituzionale della Città metropolitana nella sezione Albo on line.

### **Art. 4 - Programmazione delle sedute**

1. Le sedute sindacali sono convocate, di norma, ogni martedì, salvo comprovate situazioni di necessità ed urgenza, al fine di consentire al Sindaco metropolitano di organizzare efficacemente la propria attività, tenuto conto che il Sindaco della Città metropolitana di Reggio Calabria riveste anche il ruolo di Sindaco del Comune.
2. Ai fini del corretto esercizio delle funzioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000, le proposte deliberative di competenza del Sindaco devono essere registrate sulla piattaforma di gestione documentale in uso, corredate dai prescritti pareri, entro il venerdì della settimana precedente.
3. Eventuali urgenze devono essere segnalate a mezzo pec al Segretario Generale.



## **TITOLO II – SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE IN MODALITA' TELEMATICA**

### **Art. 5 -Oggetto**

1. Le disposizioni del presente Titolo disciplinano lo svolgimento in "*videoconferenza*" delle sedute sindacali che consentono al Sindaco metropolitano ed al Segretario Generale di collegarsi da luoghi diversi dalla sede istituzionale dell'Ente e, conseguentemente, ad assumere i provvedimenti di competenza utilizzando tecnologie telematiche e/o informatiche
2. Il presente Regolamento, redatto ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 267/2000, è ispirato ai criteri di trasparenza e tracciabilità, identificabilità con certezza dei partecipanti, sicurezza e protezione dei dati personali, nonché del regolare svolgimento della seduta.

### **Art. 6- Requisiti tecnici**

1. La piattaforma telematica utilizzata deve garantire il rispetto delle seguenti condizioni:
  - a) verifica dell'identità dei soggetti che intervengono in videoconferenza;
  - b) la visione e condivisione della documentazione relativa agli argomenti in discussione;
  - c) la sicurezza dei dati e delle informazioni.

### **Art. 7 - Partecipazione alle sedute**

1. I partecipanti alla seduta devono assicurare che la stessa si svolga con modalità consone al ruolo istituzionale.
2. È consentito collegarsi da qualsiasi luogo che consenta il rispetto delle prescrizioni del presente Regolamento.

## **TITOLO III- DISPOSIZIONI FINALI**

### **Art. 8 – Modifiche al Regolamento**

1. Le modifiche al presente Regolamento sono approvate con deliberazione del Sindaco metropolitano.

### **Art.9 -Entrata in vigore**

1. Il presente Regolamento entra in vigore decorsi quindici giorni dalla pubblicazione all'albo on line della relativa deliberazione del Sindaco metropolitano.



## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### **DELIBERA DEL SINDACO METROPOLITANO**

N° 10 / 2023 di Registro Generale

**Oggetto: Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute per l'approvazione delle deliberazioni sindacali. Approvazione.**

L'anno 2023 il giorno dieci del mese di Febbraio alle ore 14:35, nella sede della Città Metropolitana di Reggio Calabria - Palazzo Corrado Alvaro, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, il Sindaco Metropolitan f.f. dott. Carmelo Versace con l'assistenza e partecipazione del Segretario Generale Avv. Umberto Nucara, adotta la seguente deliberazione.

#### **Il Sindaco Metropolitan**

Ai sensi dell'art. 1 legge n.56 del 07.04.2014

Visto il T. U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 Agosto 2000, n°267);

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Dirigente del Settore proponente per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere: Favorevole;
- il Dirigente del Settore Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere : Non dovuto;

## LA STRUTTURA SEGRETERIA GENERALE

**Premesso** che la Legge 7 aprile 2014 n. 56, recante "*Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Provincie, sulle Unioni e fusioni di Comuni*", ha approvato il nuovo assetto delle istituzioni locali, ridisegnando l'organizzazione, le modalità di riordino delle funzioni di competenza degli Enti di Area Vasta e, nello specifico, delle Città Metropolitane, demandando allo Stato ed alle Regioni, secondo le rispettive competenze, le attribuzioni delle funzioni non fondamentali agli Enti subentranti;

**Dato atto** che la Città Metropolitana di Reggio Calabria è subentrata, a far data dal 2 febbraio 2017, all'omonima Provincia, succedendo ad essa in tutti i rapporti attivi e passivi ed esercitandone le funzioni;

**Visto** l'art. 27 dello Statuto della Città Metropolitana di Reggio Calabria, che disciplina le funzioni del Sindaco Metropolitano;

**Premesso** che, in seguito alla cessazione dello stato di emergenza connesso all'epidemia da Covid 19 (1° aprile 2022), il Ministero dell'Interno, al fine di soddisfare le richieste di diversi enti locali, con la Circolare n. 33/2022 prot. n. 10234 del 19 aprile 2022, (e S.E. il Prefetto di Reggio Calabria con nota prot. n. 48085 del 22 aprile 2022), ha chiarito, sulla base del parere espresso dall'Avvocatura generale dello Stato, che i consigli e le giunte comunali e degli altri enti locali potranno continuare a riunirsi in modalità telematica, a condizione che questa possibilità, nell'esercizio della autonomia funzionale e organizzativa riconosciuta agli enti locali dal D.Lgs. n. 267/2000, sia prevista e disciplinata da un regolamento dell'Ente, nel rispetto dei criteri di cui all'art. 73 del DL n. 18/2020 e delle disposizioni dettate dal D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale), relative all'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nell'organizzazione della propria attività;

**Considerato** che l'adozione di un regolamento che disciplini lo svolgimento delle sedute del Sindaco metropolitano in videoconferenza può soddisfare le esigenze di semplificazione, nonché di far fronte a particolari esigenze organizzative nascenti anche dal duplice ruolo rivestito dal Sindaco metropolitano;

### Richiamati:

- l'art. 7 del D.Lgs. n. 267/2000, che prevede «*Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il Comune e la Provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni*»;
- l'art. 12 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82 del 7/3/2005) recante "*Norme generali per l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa*";

**Visto** il Codice di Comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Reggio Calabria, approvato, in via definitiva, con deliberazione del Sindaco Metropolitano n. 92 del 27 ottobre 2020;

**Visto** il decreto del Sindaco Metropolitano n. 20 del 2 aprile 2019, con il quale è stato nominato Segretario Generale della Città Metropolitana di Reggio Calabria, l'avv. Umberto NUCARA;

**Visto** il testo del "*Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute per l'approvazione delle deliberazioni sindacali*" redatto dal Segretario Generale e condiviso con il Sindaco metropolitano f.f.;

**Dato atto** che, sulla presente proposta di deliberazione, il Segretario Generale ha espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Tutto ciò premesso

## PROPONE AL SINDACO METROPOLITANO

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni richiamate in premessa, il "*Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute per l'approvazione delle deliberazioni sindacali*", nel testo che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2. **DI DISPORRE** che il Regolamento:
  - a) sia pubblicato per 15 gg. consecutivi all'Albo *on line*;
  - b) sia inserito nella raccolta dei Regolamenti di questo Ente;
  - c) sia pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", sottosezione "*Regolamenti*", nonché nella sezione "*Provvedimenti – Provvedimenti organi indirizzo politico*";
3. **DI DARE ATTO** che il "*Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute per l'approvazione delle deliberazioni sindacali*" entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione all'Albo *on line* della presente deliberazione;
4. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione non comporta "*riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente*";
5. **DI DARE COMUNICAZIONE** dell'adozione del presente atto ai Consiglieri metropolitani, al Direttore Generale, al Vice Segretario, ai dirigenti dell'Ente;

#### **IL SEGRETARIO GENERALE**

(Avv. Umberto NUCARA)

*(firmato digitalmente)*

#### **IL SINDACO METROPOLITANO F.F.**

*Ai sensi dell'art. 1 legge n. 56 del 7 aprile 2014*

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata a firma del Segretario Generale;

Visto il parere FAVOREVOLE espresso sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica, dal Segretario Generale, avv. Umberto NUCARA;

Visto il parere NON DOVUTO espresso in merito alla regolarità contabile, ex art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 dal Dirigente del Settore 4 "*Servizi Finanziari – Tributi – Partecipate*" o suo delegato;

#### **DELIBERA**

Per le motivazioni riportate in premessa, da intendersi integralmente richiamate e trascritte nel dispositivo che segue,

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni richiamate in premessa, il "*Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute per l'approvazione delle deliberazioni sindacali*", nel testo che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. **DI DISPORRE** che il Regolamento:
  - a) sia pubblicato per 15 gg. consecutivi all'Albo *on line*;
  - b) sia inserito nella raccolta dei Regolamenti di questo Ente;
  - c) sia pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", sottosezione "*Regolamenti*", nonché nella sezione "*Provvedimenti – Provvedimenti organi indirizzo politico*";

3. **DI DARE ATTO** che il *"Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute per l'approvazione delle deliberazioni sindacali"* entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione all'Albo *on line* della presente deliberazione;
4. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione non comporta *"riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente"*;
5. **DI DARE COMUNICAZIONE** dell'adozione del presente atto ai Consiglieri metropolitani, al Direttore Generale, al Vice Segretario, ai dirigenti dell'Ente.

**IL SINDACO METROPOLITANO F.F.**

Dott. Carmelo VERSACE

*(firmato digitalmente)*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Avv. Umberto NUCARA

*(firmato digitalmente)*